附件1：

医院音像制品拍摄、使用和制作流程

|  |
| --- |
| 申请部门填写  《音像制品拍摄、制作申请单》 |

|  |
| --- |
| 专项及大型活动由申请部门主管领导审批 |

|  |
| --- |
| 业务类由申请部门和主管部门审核 |

|  |
| --- |
| 思政及其他类由申请部门及其所属党支部审核 |

|  |
| --- |
| 党委宣传统战部 |

|  |
| --- |
| 党委宣传统战部  拍摄制作部制作 |

|  |
| --- |
| 申请部门 |

沟通

|  |
| --- |
| 党委宣传统战部  审查合格 |

反馈